



## SPLIT PAYMENT: conseguenze su Rimborsi Diretti, Pronta Cassa e Missioni

3 messaggi

Scuola Scienze Farmaco &lt;scuola.farmaco@unicam.it&gt;

18 febbraio 2015 13:02

A: "adriano.pizzabiocca@unicam.it" <adriano.pizzabiocca@unicam.it>, "alessandro.piergentili@unicam.it" <alessandro.piergentili@unicam.it>, "andrea.perali@unicam.it" <andrea.perali@unicam.it>, "annette.habluetzel@unicam.it" <annette.habluetzel@unicam.it>, Carlo Cifani <carlo.cifani@unicam.it>, Carlo Polidori <carlo.polidori@unicam.it>, "catia.lambertucci@unicam.it" <catia.lambertucci@unicam.it>, "cinzia.nasuti@unicam.it" <cinzia.nasuti@unicam.it>, Claudio Pettinari <claudio.pettinari@unicam.it>, "cristina.petrelli@unicam.it" <cristina.petrelli@unicam.it>, "diego.dalben@unicam.it" <diego.dalben@unicam.it>, "elisabetta.torregiani@unicam.it" <elisabetta.torregiani@unicam.it>, Fabio Petrelli <fabio.petrelli@unicam.it>, "fabio.delbello@unicam.it" <fabio.delbello@unicam.it>, Filippo Maggi <filippo.maggi@unicam.it>, Fiorenzo Mignini <fiorenzo.mignini@unicam.it>, "francesco.amenta@unicam.it" <francesco.amenta@unicam.it>, "gabriella.marucci@unicam.it" <gabriella.marucci@unicam.it>, GF Palmieri <gianfilippo.palmieri@unicam.it>, Giancarlo Falcioni <giancarlo.falcioni@unicam.it>, Gianfabio Giorgioni <gianfabio.giorgioni@unicam.it>, Gianni Sagratini <gianni.sagratini@unicam.it>, "giorgio.santoni@unicam.it" <giorgio.santoni@unicam.it>, "iolanda.grappasonni@unicam.it" <iolanda.grappasonni@unicam.it>, "khosrow.tayebati@unicam.it" <khosrow.tayebati@unicam.it>, Loredana Cappellacci <loredana.cappellacci@unicam.it>, Luana Quassinti <luana.quassinti@unicam.it>, Luca Agostino Vitali <luca.vitali@unicam.it>, "marco.cespi@unicam.it" <marco.cespi@unicam.it>, "marina.perfumi@unicam.it" <marina.perfumi@unicam.it>, "massimo.bramucci@unicam.it" <massimo.bramucci@unicam.it>, "massimo.nabissi@unicam.it" <massimo.nabissi@unicam.it>, "massimo.ubaldi@unicam.it" <massimo.ubaldi@unicam.it>, Michela Buccioni <michela.buccioni@unicam.it>, "paolo.polidori@unicam.it" <paolo.polidori@unicam.it>, "pete.pompei@unicam.it" <pete.pompei@unicam.it>, Piera Di Martino <piera.dimartino@unicam.it>, "piero.angeli@unicam.it" <piero.angeli@unicam.it>, "riccardo.petrelli@unicam.it" <riccardo.petrelli@unicam.it>, "riccardo.pettinari@unicam.it" <riccardo.pettinari@unicam.it>, Roberto Ciccocioppo <roberto.ciccocioppo@unicam.it>, "rosaria.volpini@unicam.it" <rosaria.volpini@unicam.it>, Rosita Gabbianelli <rosita.gabbianelli@unicam.it>, "sauro.vittori" <sauro.vittori@unicam.it>, "wilma.quaglia@unicam.it" <wilma.quaglia@unicam.it>, paolo.blasi@unipg.it, carlo.renieri@unicam.it, ascanio.sirignano@unicam.it, rina.righi@unicam.it, "donatella.fedeli@unicam.it" <donatella.fedeli@unicam.it>, Emilio Caprodossi <emilio.caprodossi@unicam.it>, maurizio.brandi@unicam.it, guido.pennesi@unicam.it, "mariavittoria.micioni@unicam.it" <mariavittoria.micioni@unicam.it>, alfredo.fiorelli@unicam.it, giorgio.sagratella@unicam.it, Antonio Bernacchini <antonio.bernacchini@unicam.it>, Mauro Palozzi <mauro.palozzi@unicam.it>

Cc: mariacristina.favetta@unicam.it, Rosella Cavaliere <rosella.cavaliere@unicam.it>, "laura.carioli@unicam.it" <laura.carioli@unicam.it>, Giancarlo Carbonetti <giancarlo.carbonetti@unicam.it>, fabrizio.nizi@unicam.it, maria.mascioli@unicam.it, paola.grelloni@unicam.it, gianna.verdolini@unicam.it, Tiziana Paniccia' Lambertucci <tiziana.paniccia@unicam.it>

Gent.mi,

l'introduzione dello "**Split Payment**", avvenuto con l'ultima legge di stabilità, ha necessariamente comportato delle variazioni in merito alle modalità di rimborso delle spese anticipate in nome e per conto dell'Università da parte del proprio personale.

Lo "Split Payment", come precisato con precedente e-mail, consiste nell'obbligo imposto all'Ente Pubblico di trattenere l'IVA esposta nelle fatture d'acquisto e di versarla direttamente all'Erario non appena diventa esigibile e precisamente al momento del pagamento della fattura stessa.

Poiché quindi ciò che rileva per l'applicazione dello Split Payment è il momento del pagamento, **NON POSSONO ESSERE PIU' RIMBORSATE SPESE DOCUMENTATE DA FATTURA INTESTATA ALL'UNIVERSITA' DI CAMERINO CHE SIANO STATE PAGATE DIRETTAMENTE DAL PERSONALE DI UNICAM** (docenti, personale t.a., assegnisti di ricerca, borsisti, co.co.co., dottorandi.....).

Gli unici documenti fiscali che possono quindi essere accettati per chiedere il rimborso di quanto anticipato sono:

- **ricevute fiscali**;

- **scontrini fiscali** così detti "parlanti" cioè che specificano la tipologia del bene acquistato.

**Nel rispetto del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità nonché delle norme vigenti che regolano gli acquisti di beni e**

**servizi per la Pubblica Amministrazione ed in accordo con le altre strutture di Ateneo, l'importo massimo documentabile come sopra specificato NON PUO' ECCEDERE € 100,00 (cento/00) ad eccezione delle spese sostenute per le spedizioni postali e per l'acquisto di carburante.**

**Non sono ammessi e pertanto non potranno essere rimborsati gli acquisti frazionati effettuati per rispettare il limite indicato.**

**Nulla invece è cambiato nell'ipotesi in cui la spesa venga documentata da "scontrino fiscale NON parlante": il limite di spesa, in questo caso, non può eccedere € 10,33 (ex 20.000 lire).**

Si ricorda comunque che gli acquisti possono essere effettuati personalmente solo in casi eccezionali e per urgenze che debbono essere limitati e dovutamente motivati.

Nell'ambito infine del rimborso chiesto per le **Missioni** effettuate, la documentazione di spesa NON PUO' contenere fatture intestate all'Università.

La presente comunicazione è finalizzata a gestire il momento transitorio in attesa che il legislatore chiarisca in via definitiva l'applicazione delle normative in oggetto: **si prega di rispettare scrupolosamente queste disposizioni e di darne la più ampia diffusione.**

Si allegano alla presente i modelli aggiornati per richiedere il rimborso.

Cordiali saluti

Daniela

--

*Dott.ssa Daniela Gentili*

*M.A. Scuola S.F.P.S.*

---

#### 4 allegati



**Modello Pronta Cassa FP.xls**

146K



**NUOVO MODELLO RIMBORSO P.C. FP.doc**

53K



**RICHIESTA RIMBORSO FP.doc**

58K



**RICHIESTA RIMBORSO FP.xls**

174K

---

**Scuola Scienze Farmaco** <scuola.farmaco@unicam.it>

A: Daniela Gentili <daniela.gentili@unicam.it>

18 febbraio 2015 13:03

----- Messaggio inoltrato -----

Da: **Scuola Scienze Farmaco** <scuola.farmaco@unicam.it>

Date: 18 febbraio 2015 13:02

Oggetto: SPLIT PAYMENT: conseguenze su Rimborsi Diretti, Pronta Cassa e Missioni

A: "adriano.pizzabiocca@unicam.it" <adriano.pizzabiocca@unicam.it>, "alessandro.piergentili@unicam.it" <alessandro.piergentili@unicam.it>, "andrea.perali@unicam.it" <andrea.perali@unicam.it>, "annette.habluetzel@unicam.it" <annette.habluetzel@unicam.it>, Carlo Cifani <carlo.cifani@unicam.it>, Carlo Polidori <carlo.polidori@unicam.it>, "catia.lambertucci@unicam.it" <catia.lambertucci@unicam.it>, "cinzia.nasuti@unicam.it" <cinzia.nasuti@unicam.it>, Claudio Pettinari <claudio.pettinari@unicam.it>, "cristina.petrelli@unicam.it" <cristina.petrelli@unicam.it>, "diego.dalben@unicam.it" <diego.dalben@unicam.it>, "elisabetta.torregiani@unicam.it" <elisabetta.torregiani@unicam.it>, Fabio Petrelli <fabio.petrelli@unicam.it>, "fabio.delbello@unicam.it" <fabio.delbello@unicam.it>, Filippo Maggi <filippo.maggi@unicam.it>, Fiorenzo Mignini <fiorenzo.mignini@unicam.it>, "francesco.amenta@unicam.it" <francesco.amenta@unicam.it>, "gabriella.marucci@unicam.it" <gabriella.marucci@unicam.it>, GF Palmieri <gianfilippo.palmieri@unicam.it>, Giancarlo Falcioni <giancarlo.falcioni@unicam.it>, Gianfabio Giorgioni <gianfabio.giorgioni@unicam.it>, Gianni

Sagrati <gianni.sagrati@unicam.it>, "giorgio.santoni@unicam.it" <giorgio.santoni@unicam.it>, "iolanda.grappasonni@unicam.it" <iolanda.grappasonni@unicam.it>, "khosrow.tayebati@unicam.it" <khosrow.tayebati@unicam.it>, Loredana Cappellacci <loredana.cappellacci@unicam.it>, Luana Quassinti <luana.quassinti@unicam.it>, Luca Agostino Vitali <luca.vitali@unicam.it>, "marco.cespi@unicam.it" <marco.cespi@unicam.it>, "marina.perfumi@unicam.it" <marina.perfumi@unicam.it>, "massimo.bramucci@unicam.it" <massimo.bramucci@unicam.it>, "massimo.nabissi@unicam.it" <massimo.nabissi@unicam.it>, "massimo.ubaldi@unicam.it" <massimo.ubaldi@unicam.it>, Michela Buccioni <michela.buccioni@unicam.it>, "paolo.polidori@unicam.it" <paolo.polidori@unicam.it>, "pete.pompei@unicam.it" <pete.pompei@unicam.it>, Piera Di Martino <piera.dimartino@unicam.it>, "piero.angeli@unicam.it" <piero.angeli@unicam.it>, "riccardo.petrelli@unicam.it" <riccardo.petrelli@unicam.it>, "riccardo.pettinari@unicam.it" <riccardo.pettinari@unicam.it>, Roberto Ciccocioppo <roberto.ciccocioppo@unicam.it>, "rosaria.volpini@unicam.it" <rosaria.volpini@unicam.it>, Rosita Gabbianelli <rosita.gabbianelli@unicam.it>, "sauro.vittori" <sauro.vittori@unicam.it>, "wilma.quaglia@unicam.it" <wilma.quaglia@unicam.it>, paolo.blasi@unipg.it, carlo.renieri@unicam.it, ascanio.sirignano@unicam.it, rina.righi@unicam.it, "donatella.fedeli@unicam.it" <donatella.fedeli@unicam.it>, Emilio Caprodossi <emilio.caprodossi@unicam.it>, maurizio.brandi@unicam.it, guido.pennesi@unicam.it, "mariavittoria.micioni@unicam.it" <mariavittoria.micioni@unicam.it>, alfredo.fiorelli@unicam.it, giorgio.sagrati@unicam.it, Antonio Bernacchini <antonio.bernacchini@unicam.it>, Mauro Palozzi <mauro.palozzi@unicam.it>

Cc: mariacristina.favetta@unicam.it, Rosella Cavalieri <rosella.cavalieri@unicam.it>, "laura.carioli@unicam.it" <laura.carioli@unicam.it>, Giancarlo Carbonetti <giancarlo.carbonetti@unicam.it>, fabrizio.nizi@unicam.it, maria.mascioli@unicam.it, paola.grelloni@unicam.it, gianna.verdolini@unicam.it, Tiziana Paniccia' Lambertucci <tiziana.paniccia@unicam.it>

[Testo tra virgolette nascosto]

---

#### 4 allegati



**Modello Pronta Cassa FP.xls**  
146K



**NUOVO MODELLO RIMBORSO P.C. FP.doc**  
53K



**RICHIESTA RIMBORSO FP.doc**  
58K



**RICHIESTA RIMBORSO FP.xls**  
174K

---

**Scuola Scienze Farmaco** <scuola.farmaco@unicam.it>

2 dicembre 2016 12:36

A: Mario Cocchioni <mario.cocchioni@unicam.it>

Cc: mariacristina.favetta@unicam.it, "daniela.gentili@unicam.it" <daniela.gentili@unicam.it>

1 a 1 e palla al centro!!! 😊

## Conversazione inoltrata

Oggetto: **SPLIT PAYMENT: conseguenze su Rimborsi Diretti, Pronta Cassa e Missioni**

---

Da: **Scuola Scienze Farmaco** <scuola.farmaco@unicam.it>

Date: 18 febbraio 2015 13:02

A: "adriano.pizzabiocca@unicam.it" <adriano.pizzabiocca@unicam.it>, "alessandro.piergentili@unicam.it" <alessandro.piergentili@unicam.it>, "andrea.perali@unicam.it" <andrea.perali@unicam.it>, "annette.habluetzel@unicam.it" <annette.habluetzel@unicam.it>, Carlo Cifani <carlo.cifani@unicam.it>, Carlo Polidori <carlo.polidori@unicam.it>, "catia.lambertucci@unicam.it" <catia.lambertucci@unicam.it>, "cinzia.nasuti@unicam.it" <cinzia.nasuti@unicam.it>, Claudio Pettinari <claudio.pettinari@unicam.it>, "cristina.petrelli@unicam.it" <cristina.petrelli@unicam.it>, "diego.dalben@unicam.it" <diego.dalben@unicam.it>, "elisabetta.torregiani@unicam.it" <elisabetta.torregiani@unicam.it>, Fabio Petrelli <fabio.petrelli@unicam.it>, "fabio.delbello@unicam.it" <fabio.delbello@unicam.it>, Filippo Maggi <filippo.maggi@unicam.it>, Fiorenzo Mignini <fiorenzo.mignini@unicam.it>, "francesco.amenta@unicam.it" <francesco.amenta@unicam.it>, "gabriella.marucci@unicam.it" <gabriella.marucci@unicam.it>, GF Palmieri <gianfilippo.palmieri@unicam.it>, Giancarlo Falcioni <giancarlo.falcioni@unicam.it>, Gianfabio Giorgioni <gianfabio.giorgioni@unicam.it>, Gianni Sagrati <gianni.sagrati@unicam.it>, "giorgio.santoni@unicam.it" <giorgio.santoni@unicam.it>, "iolanda.grappasonni@unicam.it" <iolanda.grappasonni@unicam.it>, "khosrow.tayebati@unicam.it" <khosrow.tayebati@unicam.it>, Loredana Cappellacci <loredana.cappellacci@unicam.it>, Luana Quassinti <luana.quassinti@unicam.it>, Luca Agostino Vitali <luca.vitali@unicam.it>, "marco.cespi@unicam.it" <marco.cespi@unicam.it>, "marina.perfumi@unicam.it" <marina.perfumi@unicam.it>,"

"massimo.bramucci@unicam.it" <massimo.bramucci@unicam.it>, "massimo.nabissi@unicam.it" <massimo.nabissi@unicam.it>, "massimo.ubaldi@unicam.it" <massimo.ubaldi@unicam.it>, Michela Buccioni <michela.buccioni@unicam.it>, "paolo.polidori@unicam.it" <paolo.polidori@unicam.it>, "pete.pompei@unicam.it" <pete.pompei@unicam.it>, Piera Di Martino <piera.dimartino@unicam.it>, "piero.angeli@unicam.it" <piero.angeli@unicam.it>, "riccardo.petrelli@unicam.it" <riccardo.petrelli@unicam.it>, "riccardo.pettinari@unicam.it" <riccardo.pettinari@unicam.it>, Roberto Ciccocioppo <roberto.ciccocioppo@unicam.it>, "rosaria.volpini@unicam.it" <rosaria.volpini@unicam.it>, Rosita Gabbianelli <rosita.gabbianelli@unicam.it>, "sauro.vittori" <sauro.vittori@unicam.it>, "wilma.quaglia@unicam.it" <wilma.quaglia@unicam.it>, paolo.blasi@unipg.it, carlo.renieri@unicam.it, ascanio.sirignano@unicam.it, rina.righi@unicam.it, "donatella.fedeli@unicam.it" <donatella.fedeli@unicam.it>, Emilio Caprodossi <emilio.caprodossi@unicam.it>, maurizio.brandi@unicam.it, guido.pennesi@unicam.it, "mariavittoria.micioni@unicam.it" <mariavittoria.micioni@unicam.it>, alfredo.fiorelli@unicam.it, giorgio.sagratella@unicam.it, Antonio Bernacchini <antonio.bernacchini@unicam.it>, Mauro Palozzi <mauro.palozzi@unicam.it>  
Cc: mariacristina.favetta@unicam.it, Rosella Cavalieri <rosella.cavalieri@unicam.it>, "laura.carioli@unicam.it" <laura.carioli@unicam.it>, Giancarlo Carbonetti <giancarlo.carbonetti@unicam.it>, fabrizio.nizi@unicam.it, maria.mascioli@unicam.it, paola.grelloni@unicam.it, gianna.verdolini@unicam.it, Tiziana Paniccia' Lambertucci <tiziana.paniccia@unicam.it>

Gent.mi,

l'introduzione dello "**Split Payment**", avvenuto con l'ultima legge di stabilità, ha necessariamente comportato delle variazioni in merito alle modalità di rimborso delle spese anticipate in nome e per conto dell'Università da parte del proprio personale.

Lo "Split Payment", come precisato con precedente e-mail, consiste nell'obbligo imposto all'Ente Pubblico di trattenere l'IVA esposta nelle fatture d'acquisto e di versarla direttamente all'Erario non appena diventa esigibile e precisamente al momento del pagamento della fattura stessa.

Poiché quindi ciò che rileva per l'applicazione dello Split Payment è il momento del pagamento, **NON POSSONO ESSERE PIU' RIMBORSATE SPESE DOCUMENTATE DA FATTURA INTESTATA ALL'UNIVERSITA' DI CAMERINO CHE SIANO STATE PAGATE DIRETTAMENTE DAL PERSONALE DI UNICAM** (docenti, personale t.a., assegnisti di ricerca, borsisti, co.co.co., dottorandi.....).

Gli unici documenti fiscali che possono quindi essere accettati per chiedere il rimborso di quanto anticipato sono:

- **ricevute fiscali**;

- **scontrini fiscali** così detti "parlanti" cioè che specificano la tipologia del bene acquistato.

**Nel rispetto del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità nonché delle norme vigenti che regolano gli acquisti di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione ed in accordo con le altre strutture di Ateneo, l'importo massimo documentabile come sopra specificato NON PUO' ECCEDERE € 100,00 (cento/00) ad eccezione delle spese sostenute per le spedizioni postali e per l'acquisto di carburante.**  
**Non sono ammessi e pertanto non potranno essere rimborsati gli acquisti frazionati effettuati per rispettare il limite indicato.**

**Nulla invece è cambiato nell'ipotesi in cui la spesa venga documentata da "scontrino fiscale NON parlante": il limite di spesa, in questo caso, non può eccedere € 10,33 (ex 20.000 lire).**

Si ricorda comunque che gli acquisti possono essere effettuati personalmente solo in casi eccezionali e per urgenze che debbono essere limitati e dovutamente motivati.

Nell'ambito infine del rimborso chiesto per le **Missioni** effettuate, la documentazione di spesa NON PUO' contenere fatture intestate all'Università.

La presente comunicazione è finalizzata a gestire il momento transitorio in attesa che il legislatore chiarisca in via definitiva l'applicazione delle normative in oggetto: **si prega di rispettare scrupolosamente queste disposizioni e di darne la più ampia diffusione.**

Si allegano alla presente i modelli aggiornati per richiedere il rimborso.

Cordiali saluti

*Daniela*

--

*Dott.ssa Daniela Gentili*  
*M.A. Scuola S.F.P.S.*

-----  
Da: **Scuola Scienze Farmaco** <scuola.farmaco@unicam.it>

Date: 18 febbraio 2015 13:03

A: Daniela Gentili <daniela.gentili@unicam.it>

----- Messaggio inoltrato -----

Da: **Scuola Scienze Farmaco** <scuola.farmaco@unicam.it>

Date: 18 febbraio 2015 13:02

Oggetto: SPLIT PAYMENT: conseguenze su Rimborsi Diretti, Pronta Cassa e Missioni

A: "adriano.pizzabiocca@unicam.it" <adriano.pizzabiocca@unicam.it>, "alessandro.piergentili@unicam.it" <alessandro.piergentili@unicam.it>, "andrea.perali@unicam.it" <andrea.perali@unicam.it>, "annette.habluetzel@unicam.it" <annette.habluetzel@unicam.it>, Carlo Cifani <carlo.cifani@unicam.it>, Carlo Polidori <carlo.polidori@unicam.it>, "catia.lambertucci@unicam.it" <catia.lambertucci@unicam.it>, "cinzia.nasuti@unicam.it" <cinzia.nasuti@unicam.it>, Claudio Pettinari <claudio.pettinari@unicam.it>, "cristina.petrelli@unicam.it" <cristina.petrelli@unicam.it>, "diego.dalben@unicam.it" <diego.dalben@unicam.it>, "elisabetta.torregiani@unicam.it" <elisabetta.torregiani@unicam.it>, Fabio Petrelli <fabio.petrelli@unicam.it>, "fabio.delbello@unicam.it" <fabio.delbello@unicam.it>, Filippo Maggi <filippo.maggi@unicam.it>, Fiorenzo Mignini <fiorenzo.mignini@unicam.it>, "francesco.amenta@unicam.it" <francesco.amenta@unicam.it>, "gabriella.marucci@unicam.it" <gabriella.marucci@unicam.it>, GF Palmieri <gianfilippo.palmieri@unicam.it>, Giancarlo Falcioni <giancarlo.falcioni@unicam.it>, Gianfabio Giorgioni <gianfabio.giorgioni@unicam.it>, Gianni Sagratini <gianni.sagratini@unicam.it>, "giorgio.santoni@unicam.it" <giorgio.santoni@unicam.it>, "iolanda.grappasonni@unicam.it" <iolanda.grappasonni@unicam.it>, "khosrow.tayebati@unicam.it" <khosrow.tayebati@unicam.it>, Loredana Cappellacci <loredana.cappellacci@unicam.it>, Luana Quassinti <luana.quassinti@unicam.it>, Luca Agostino Vitali <luca.vitali@unicam.it>, "marco.cespi@unicam.it" <marco.cespi@unicam.it>, "marina.perfumi@unicam.it" <marina.perfumi@unicam.it>, "massimo.bramucci@unicam.it" <massimo.bramucci@unicam.it>, "massimo.nabissi@unicam.it" <massimo.nabissi@unicam.it>, "massimo.ubaldi@unicam.it" <massimo.ubaldi@unicam.it>, Michela Buccioni <michela.buccioni@unicam.it>, "paolo.polidori@unicam.it" <paolo.polidori@unicam.it>, "pete.pompei@unicam.it" <pete.pompei@unicam.it>, Piera Di Martino <piera.dimartino@unicam.it>, "piero.angeli@unicam.it" <piero.angeli@unicam.it>, "riccardo.petrelli@unicam.it" <riccardo.petrelli@unicam.it>, "riccardo.pettinari@unicam.it" <riccardo.pettinari@unicam.it>, Roberto Ciccocioppo <roberto.ciccocioppo@unicam.it>, "rosaria.volpini@unicam.it" <rosaria.volpini@unicam.it>, Rosita Gabbianelli <rosita.gabbianelli@unicam.it>, "sauro.vittori" <sauro.vittori@unicam.it>, "wilma.quaglia@unicam.it" <wilma.quaglia@unicam.it>, paolo.blasi@unipg.it, carlo.renieri@unicam.it, ascanio.sirignano@unicam.it, rina.righi@unicam.it, "donatella.fedeli@unicam.it" <donatella.fedeli@unicam.it>, Emilio Caprodossi <emilio.caprodossi@unicam.it>, maurizio.brandi@unicam.it, guido.pennesi@unicam.it, "mariavittoria.micioni@unicam.it" <mariavittoria.micioni@unicam.it>, alfredo.fiorelli@unicam.it, giorgio.sagratella@unicam.it, Antonio Bernacchini <antonio.bernacchini@unicam.it>, Mauro Palozzi <mauro.palozzi@unicam.it>  
Cc: mariacristina.favetta@unicam.it, Rosella Cavaliere <rosella.cavaliere@unicam.it>, "laura.carioli@unicam.it" <laura.carioli@unicam.it>, Giancarlo Carbonetti <giancarlo.carbonetti@unicam.it>, fabrizio.nizi@unicam.it, maria.mascioli@unicam.it, paola.grelloni@unicam.it, gianna.verdolini@unicam.it, Tiziana Paniccia' Lambertucci <tiziana.paniccia@unicam.it>

---

#### 4 allegati

 **Modello Pronta Cassa FP.xls**  
146K

 **NUOVO MODELLO RIMBORSO P.C. FP.doc**  
53K

 **RICHIESTA RIMBORSO FP.doc**  
58K



**RICHIESTA RIMBORSO FP.xls**

174K